



Profil ist ein 1999 gegründetes, international tätiges und renommiertes Auftragsforschungsinstitut im Bereich der Stoffwechselerkrankungen.

Wir arbeiten seit vielen Jahren gemeinsam mit der Pharmaindustrie an der Entwicklung neuer Arzneimittel für die Behandlung von Diabetes, Adipositas und damit einhergehenden Erkrankungen. Auch die Weiterentwicklung bekannter Wirkstoffe sowie der technischen Möglichkeiten zur Verabreichung von Insulin und der Messung der Blutzuckerkonzentration wird von uns intensiv unterstützt.

Aufgrund unserer jahrelangen Erfahrungen konnten wir umfassendes wissenschaftliches Know-how und einzigartige Expertise im Bereich der Stoffwechselerkrankungen aufbauen. An unserem Unternehmensstandort in Neuss beschäftigen wir derzeit ca. 400 Mitarbeiter, die einen wichtigen Beitrag dazu leisten, die Lebensqualität von Menschen mit Diabetes zu verbessern.

*Wir suchen ab sofort eine*n Mitarbeiter*in für den Empfang, welche*r in der Woche von Montag – Freitag von 14.00-22.00 Uhr für uns tätig ist.*

Aufgaben:

- Eingehende Telefonate annehmen, beantworten, und/oder weiterleiten
- Besucher und Studienteilnehmer in Empfang nehmen, Namensschilder vorbereiten und an die zuständigen Personen weiterleiten
- Verteilen der Eingangspost
- Koordination der Ausgangspost und Pakete inklusive Vorbereitens von Einschreiben
- Koordination der Kurierfahrten
- Koordination der Taxifahrten für Besucher/Studienteilnehmer
- Paketeingänge verwalten
- Mitarbeiterausweise erstellen und verteilen
- Türschilder erstellen

**Wir suchen zum
nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n**

**Mitarbeiter*in für den
Empfang (m/w/d)**

-20 Std. / wöchentlich-

befristet für 2 Jahre

- Studieninformationen ausdrucken, ein laminieren und weiterleiten
- Frühstücksausgabe für die Studienteilnehmer
- Monitorraumschlüssel /Handwerkerschlüssel verwalten
- Übernahme der nicht angenommen Anrufe aus der Rekrutierungs-Abteilung (per Mail weiterleiten)

Anforderungen:

- Freundliche und sympathische Ausstrahlung, hohe Serviceorientierung, sehr gute Umgangsformen, hohe Zuverlässigkeit und entsprechendes Verantwortungsbewusstsein
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sowie grundlegende Englischkenntnisse, um Gäste zu begrüßen und im Rahmen von Telefonaten einfache Anfragen zu beantworten bzw. Anrufer sachgerecht weiter zu verbinden

Wir bieten:

- Sehr gutes Arbeitsklima
- Intensive Einarbeitung
- Attraktive Entlohnung (15,51 €/Std.) mit jährlichen Inflationsausgleich
- Eine Firmenkultur, welche die Zufriedenheit unserer Mitarbeiter, das kollegiale und vertrauensvolle Miteinander sowie den Spaß an der Arbeit in den Vordergrund rückt
- Fahrradleasing (auch E-Bikes) über die Fa. Business Bike und kostenlose Lademöglichkeit
- Corporate Benefits-Rabattaktionen bei über 800 Anbietern
- Mitarbeiterunterstützungsprogramm EAP zur professionellen Kurzzeitberatung bei gesundheitlichen, beruflichen und persönlichen Fragestellungen

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung.

Bitte senden sie diese unter Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins per E-Mail, gerne als PDF, an folgende Adresse: hr@profil.com

Profil Institut für Stoffwechselforschung GmbH

Christina Seeck
Team Lead Human Resources
Hellersbergstraße 9
41460 Neuss

www.profil.com



JETZT BEWERBEN